

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS DECRETO LEGISLATIVO 1057
BASES ADMINISTRATIVAS PARA EL PROCESO DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL N° 002-
2019 - RSSCCE POR LA MODALIDAD DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS
(CAS) RED CANAS CANCHIS ESPINAR

CONTRATACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES, TECNICOS DE LA SALUD ASISTENCIALES Y
ADMINISTRATIVOS:

MEDICO/LIC. ENFERMERIA/CIRUJANO DENTISTA/BIOLOGO/ NUTRICIONISTA/ PSICÓLOGO/
OBSTETRAS/ INGENIERO AMBIENTAL Y /O SANITARIO/ INGENIERO DE SISTEMAS/ CONTADOR.
ADMINISTRADOR Y /O ECONOMISTA/ ABOGADO/TÉCNICOS EN ENFERMERÍA/ TECNICOS EN
ENFERMERIA - CONDUCTOR/TÉCNICO EN FARMACIA/ TEC. EN MANTENIMIENTO BIO MEDICO/ TEC.
EN MANTENIMIENTO/ SECRETARIA/ TÉCNICOS INFORMÁTICO/ DIGITADOR/ VIGILANTE/
ARTESANO, TÉCNICO ADMINISTRATIVO, MEDICO PSIQUIATRA, MEDICO DE FAMILIA, TERAPEUTA
OCUPACIONAL, TERAPEUTA DE LENGUAJE, SERVICIOS GENERALES,

ABRIL – 2019

PROCESO DE CONTRATACION DE PERSONAL POR LA MODALIDAD DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS (CAS) 2019
RED DE SALUD CANAS CANCHIS ESPINAR N° 002-2019-RSCCE

I. GENERALIDADES.

1. ENTIDAD CONVOCANTE

Unidad Ejecutora 401 - Salud Canas Canchis Espinar, con RUC N° 20527179221

2. DOMICILIO LEGAL

Jr. Garcilaso S/N Sicuani,
Teléfono N° 352765 Anexo. 103 - 123
Fax N° 351088

3. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Contratar los servicios de profesionales de la salud, otros profesionales y personal Técnico, en la modalidad de Contrato Administrativo de Servicios CAS, para la Unidad Ejecutora 401 Red de Servicios de Salud Canas Canchis Espinar.

4. PLAZAS OFERTADAS Y PERIODO DE CONTRATO.

Para el presente concurso de contratación de personal en el ámbito de la Red Salud Canas Canchis Espinar se detallan en el (Anexo N° 01) y se enmarcan en lo propuesto por la unidad de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano -Dirección de Atención Integral de la Salud, en el marco de cobertura de plazas existentes y vacantes disponibles, del ámbito de la RS CCE.

5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios.

6. SISTEMA DE CONTRATACION

El presente proceso se rige por el reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 y su modificatoria, que regula el régimen especial del Contrato Administrativo de Servicios-CAS.

7. ALCANCES DEL PROCESO DE SELECCIÓN

Las bases son de estricta aplicación para todos los postulantes participantes en el concurso abierto para la contratación del personal bajo el Régimen Especial CAS de la Red de Servicios Salud Canas Canchis Espinar N°401-RSCCE, quienes deben cumplir con los requisitos solicitados y el perfil de la plaza a concursar.

II. BASE LEGAL.

- Constitución Política del Estado
- Ley N° 26657 - Ley del Ministerio de Salud
- Ley N° 26842 - Ley General de la Salud
- Ley N° 30879 - Ley de presupuesto del Sector Publico para el año fiscal 2019.
- Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806 - Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública
- Ley N° 27815 - Ley del código de ética de la función pública.
- Ley N° 26771 - Ley de Nepotismo.
- Ley N° 26771 - y su Reglamento aprobado D.S 021-2000-PCM.
- Ley N° 30057 - SERVIR y su Reglamento aprobado.
- Decreto Legislativo N° 1057 que aprueba el régimen especial de Contratación Administrativa de Servicios - CAS.
- Decreto Supremo N° 075-2008- PCM, que aprueba el reglamento del D. Leg. 1057 y su modificatoria con D. S. N° 65-2011-PCM.

DE LA COMISIÓN DE PROCESO DE SELECCIÓN.

- La Comisión de proceso de Selección abierta de Contrato Administrativo de Servicios CAS, es designada mediante Resolución Directoral Nro. 138-2019 GR.CUSCO/DRSC/U.E401/RSCCE/UGYDPH y tiene la responsabilidad de conducir el proceso para la contratación del personal según las plazas disponibles, hasta emitir el informe final con el ranking por grupo ocupacional a la Dirección Ejecutiva de la Red y Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano para su respectiva adjudicación.
- La Comisión para el adecuado desenvolvimiento y cumplimiento de sus funciones podrá invitar, si lo amerita, a profesionales de la salud (médicos y no médicos) o personal de otro grupo ocupacional que actualmente labore en la red de servicios de salud, para facilitar y/o cumplir con las etapas de la presente evaluación.
- Las personas designadas para conformar en la Comisión serán las mismas para todos los actos del proceso de Contratación y su condición de miembros de la Comisión implica asistencia obligatoria a todas sus actividades.
- La Comisión adoptará sus decisiones por mayoría simple de votos.
- Son obligaciones y atribuciones de la Comisión de Selección:
 - Elaborar, cumplir y hacer cumplir las presentes bases.
 - Recibir de la Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano de la Red la relación de plazas a convocar.
 - Convocar el Proceso de Selección y elaborar el cronograma de actividades.
 - Elaborar las Actas de Instalación, Cuadros de Méritos y Acta Final.
 - Fijar en base a la información proporcionada los requisitos mínimos a considerarse en el aviso de convocatoria.
 - Realizar la calificación de los postulantes de acuerdo con los criterios establecidos.
 - Publicar los listados de postulantes aptos, así como el resultado final del proceso de Selección.
 - Resolver los reclamos que formulen los postulantes emitiendo fallos por escrito.
 - Declarar desierto el Proceso de Selección cuando los candidatos no reúnan los requisitos o no alcancen nota aprobatoria mínima del 55%.
 - Descalificar a los postulantes que infrinjan las disposiciones de la presente base.
 - Dictar las disposiciones que se requieran para la solución de situaciones no previstas en este reglamento.

III. PROCESO DE SELECCIÓN.

1. CONVOCATORIA

La convocatoria se realizará a partir del día 11 de abril del 2019, la cual será publicada en las instalaciones de la Red de Salud Canas Canchis Espinar, Micro Redes de la Jurisdicción, y medios de difusión masiva así como en página Institucionales del ministerio de trabajo: www.redsaludcce.gob.pe; www.empleosperu.gob.pe : en cumplimiento a la normatividad Vigente.

2. CRONOGRAMA DEL PROCESO DE SELECCIÓN.

Nº	Etapa	PLAZO	
		INICIO	TERMINO
1	Publicación de la Plazas a Convocar (Anexo 1)	11 de abril	21 de abril 2019
2	Venta de bases del Proceso de selección, previo pago en caja de la entidad por el costo de las bases de inscripción, en horario de atención al público de 08:00 a 13:00 horas y de 14:00 a 16:30 horas	12 de abril	17 de abril
3	Recepción de currículum vitae documentado respectivamente foliado y fedatado adjuntando la habilitación profesional original, copia fedatada del DNI, en mesa de partes de la U.E. 401-SCCE, en horario de 08:00 a 13:00 horas y de 14:00 a 16:30 horas de lunes a viernes	22 de abril	24 de abril
4	Evaluación de Currículum.	23 de abril	25 de abril
5	Publicación de la lista de aptos y no aptos de acuerdo a la evaluación curricular a horas 19:00 horas.	25 de abril	25 de abril
6	Presentación de reclamos por mesa de partes de la Red CCE, desde 8:00 a 10:00 am horas.	26 de abril	26 de abril
7	Evaluación de reclamos y publicación de fallos emitidos por la comisión a horas 11:00.	26 de abril	26 de abril
8	Entrevista Personal, iniciara a las 8:00, en RSCCE.	29 de abril	29 de abril
9	Publicación de resultados finales a las 20:00 Horas	29 de abril	29 de abril
10	Adjudicación de Plazas por la UG y DPH a partir de las 09:00 horas (obligatorio presentar DNI Original) Hora exacta.	30 de abril	30 de abril

3. INSCRIPCION Y RECEPCION DE EXPEDIENTES

- Se llevara a cabo con la presentación de la solicitud de participación (Anexo2) mediante FUT y previo pago de derecho de participación al concurso (costo S/. 20.00 Nuevos soles) desde las 08:00 a 13:00 y de 14:00 a 16:30 horas en el lugar y las fechas señaladas.



- Los postulantes deberán adquirir las bases y presentar Currículo Vitae Documentado debidamente ordenados y foliado según el Anexo 4. En estricto orden y presentación de los formatos correspondientes, es responsabilidad del postulante la presentación de la Habilitación Profesional (Original), Fotocopia Fedatada del DNI, la no presentación descalificara automáticamente al postulante en el presente proceso.
- Terminado el plazo de recepción de expedientes, no se podrá agregar y/o cambiar bajo ninguna prerrogativa documento alguno.
- Recibida la documentación, la Comisión efectuará la verificación, procediendo a aceptar la inscripción para el Proceso de Contratación únicamente a los postulantes que cumplan los requisitos mínimos exigidos presentados dentro del plazo señalado de acuerdo al cronograma

4. REQUISITOS GENERALES PARA POSTULAR

- Podrán participar del presente proceso, toda persona natural a condición que cumpla con los requisitos mínimos señalados en las bases (Anexo N°1 03).
- La presentación del Currículo Vitae será en folder plastificado de acuerdo al grupo ocupacional:
 - Médico, medico auditor Color Amarillo
 - Cirujanos Dentistas Color Verde.
 - Biólogos Color Naranja.
 - Enfermera(o) Color Turquesa.
 - Obstetra Color Guinda.
 - Nutricionista Color Rosado.
 - Psicólogo Color Rojo.
 - Técnico en Enfermería Color Azul.
 - Técnico en Enfermería-Chofer. Color Celeste.
 - Técnico Informático. Digitador, secretaria. Color Plomo.
 - Técnico en administración Color Negro.
 - Vigilante Color Morado.
 - Técnico Mantenimiento, Color Marrón.
 - Abogado, contador/Economista/Administrador, Ing Ambiental. Ing Sistemas. Color Lila.
- El Currículo Vitae documentado deberá estar debidamente foliado, ordenado según criterios para evaluación, rotulados con pestañas y resaltados los periodos laborados según los contratos que acreditan experiencia laboral. El folder presentado deberá estar Rotulado visiblemente con el nombre completo y la profesión y/o grupo ocupacional al que postula.

IV. LA EVALUACIÓN.

1. PUNTAJES Y PONDERADO POR CRITERIO DE EVALUACION

Para selección de personal en la presente convocatoria estará sujeta a los siguientes criterios:

- Evaluación Curricular: 25%

- Experiencia Laboral: 30%
- Entrevista Personal: 45%
- Total:

La calificación se considera de 0 a 100 puntos.

2. CRITERIOS DE LA EVALUACION

2.1. LA EVALUACIÓN

Tiene por objeto calificar el nivel de formación Profesional, la capacitación obtenida, experiencia laboral y méritos alcanzados por el postulante y SE CALIFICA EN BASE AL FORMATO N° 01 PRESENTADO POR EL POSTULANTE, SIENDO EL POSTULANTE RESPONSABLE DEL LLENADO ADECUADO EN FORMA LEGIBLE Y CLARA DEL MENCIONADO FORMATO.

Los documentos adjuntados constituyen instrumentos de verificación del Formato N° 01, siendo responsabilidad del postulante su presentación completa al momento de la inscripción, en caso se presente estas falencias la calificación se efectuara en base a los documentos presentados, no existiendo opción a regularizar o incluir al expediente.

Los factores que se calificaran, se distribuyen de la siguiente forma:

- La evaluación curricular: Tiene puntaje y es eliminatoria.
- Nivel Académico- (Hasta 10 puntos). Considera los estudios alcanzados en los diferentes niveles, los mismos que se acreditan con título profesional y/o Técnico; de acuerdo al grupo ocupacional al cual postula.
- Capacitación- (Hasta 10 puntos) Se Evalúa los conocimientos, aptitudes, prácticas, técnicas y habilidades obtenidas en maestrías, diplomados, cursos, talleres u otros, acreditadas con diplomas, certificados y constancias emitidas desde el 2014 a la fecha de evaluación y que guarden relación con las funciones que desempeña el trabajador.

La acreditación de capacitación se realizara en base a créditos académicos, los cuales para efectos de la presente base tendrán las siguientes equivalencias:

- 16 horas lectivas = 1 crédito académico

- Tiempo de servicios: (Hasta 30 puntos).- Califica la experiencia laboral acreditada, en el Sector Salud; que será verificada posteriormente.
Se calculara en base a meses laborados en actividades afines al cargo al cual postula, incluyéndose: (i) el tiempo de servicio como SERUMS, rentado o equivalente; no se considerara practicas pre profesionales, prácticas profesionales y trabajos ad honoren.
- Méritos.- (Hasta 05 puntos) Se consideraran resoluciones, constancias, oficios o memorándum de felicitación o reconocimiento al personal y trabajos ad honoren en la RSCCE reconocidos. Del mismo modo se considerara puntaje adicional al personal de la región Cusco, según los criterios que tome a considerar la comisión, se contrastara la documentación admitida en la RS CCE de DEMÉRITOS.

- vi. Entrevista Personal (hasta 45 Puntos) se precisa que solo procederán a esta fase aquellos postulantes que hayan obtenido en la evaluación de currículum Vitae un puntaje igual o mayor a 30 puntos.

3. RESULTADOS FINALES.

Los resultados finales, se obtendrán de los criterios: Evaluación Curricular, Experiencia laboral y Entrevista Personal, debiéndose considerar en los criterios y el puntaje final hasta la centésima.

En caso de empate en el resultado final, se tomara en cuenta el puntaje mayor de la evaluación curricular para efectos del desempate. En caso prosiguiera el empate será resuelto por sorteo simple.

V. IMPEDIMENTOS DE POSTULACION.

No podrán participar del presente proceso, las personas que estén considerados en las siguientes condiciones:

- i. Tener vínculo de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con los miembros integrantes de la Comisión responsable de la evaluación interna.
- ii. Tener antecedentes penales, policiales. No estar inhabilitado judicial y administrativamente para contratar con el estado.
- iii. Tener antecedente de renuncia o Cese de Contrato hasta la publicación del presente proceso 2019 ante la Unidad Ejecutora 401 Salud Canas Canchis Espinar.

VI. DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS.

La Oficina General de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano es la responsable de: (i) Apoyar a la Comisión Evaluadora y equipo de asesoramiento en la etapa de evaluación curricular, y (ii) Coordinar con la Unidad de Logística la provisión de materiales necesarios para el proceso de evaluación.

- i. Las reclamaciones que pudieran presentarse sobre la evaluación de los currículos vitae, se harán a través de la Red de Salud Canas Canchis Espinar, en las fechas y horarios previamente establecidos en las presentes bases y de acuerdo al cronograma.
- ii. Las situaciones que no estuviesen contempladas en la presente, serán consideradas y dictaminadas por la Comisión, previa votación y puesta a conocimiento de la Dirección Ejecutiva de la Red Canas Canchis Espinar en el momento oportuno; siendo estas decisiones inapelables y requiriendo para su aprobación el voto de la mayoría en el quórum establecido.
- iii. El informe final de todo el proceso (acta de instalación, actas de revisión de currículum vitae, acta de evaluación de entrevista personal, actas de reuniones extraordinarias y ranking de postulantes) será elevado a la Dirección Ejecutiva de la Red y la Oficina de Gestión y Desarrollo del Potencial Humano, a fin que elaboren y emitan las disposiciones de trabajo correspondiente.

ANEXO Nº 01

GRUPO OCUPACIONAL	MICRO RED/SEDE	DEPENDENCIA	ESCALA REMUNERATIV A	S_HABER	S_HABER ANUAL	PLAZAS OFERTA DAS	
ABOGADO(A)	U.E. 401 SCCE	UGYDPH	ADMIN	S/2,750.00	S/2,750.00	1	
		ASESORIA LEGAL	ADMIN	S/2,750.00	S/2,750.00	1	
ARTESANO	U.E. 401 SCCE	080601000 - RED CANAS-CANCHIS-ESPINAR	ADMIN	S/1,000.00	S/1,000.00	1	
		MR. TECHO OBRERO	080604201 - C.S. MARANGANI	A	S/1,000.00	S/1,000.00	1
	MR. YAURI	080601202 - C.S. TECHO OBRERO	A	S/1,000.00	S/1,000.00	1	
		080801201 - C.S. YAURI	C	S/1,100.00	S/1,100.00	1	
BIOLOGO(A)	U.E. 401 SCCE	080601000 - RED CANAS-CANCHIS-ESPINAR(KOIK)	ADMIN	S/2,200.00	S/2,200.00	1	
		MR. YAURI	080801201 - C.S. YAURI	C	S/2,200.00	S/2,200.00	1
CIRUJANO DENTISTA	U.E. 401 SCCE	MR. COMBAPATA	080605301 - P.S. PITUMARCA	C	S/2,200.00	S/2,200.00	1
		080601000 - RED CANAS-CANCHIS-ESPINAR(KOIK)	ADMIN	S/2,200.00	S/2,200.00	1	
		MR. YAURI	080805301 - P.S. PALLPATA	C	S/2,200.00	S/2,200.00	1
CONTADOR PUBLICO	U.E. 401 SCCE	MR. EL DESCANSO	080503201 - C.S. EL DESCANSO	B	S/1,980.00	S/3,960.00	2
		U.E. 401 SCCE	U. LOGISTICA	ADMIN	S/2,750.00	S/5,500.00	2
DIGITADOR(A)	U.E. 401 SCCE	U. ECONOMIA	ADMIN	S/2,750.00	S/2,750.00	1	
		MR. YANAACA	080501201 - C.S. YANAACA	C	S/1,650.00	S/1,650.00	1
	MR. YAURI	080801201 - C.S. YAURI	C	S/1,650.00	S/1,650.00	1	
		MR. PAMPAPHALLA	080601201 - C.S. PAMPAPHALLA	A	S/1,210.00	S/2,420.00	2
	MR. COMBAPATA	U.E. 401 SCCE	U. ESTADISTICA	ADMIN	S/1,650.00	S/3,300.00	2
		080603201 - C.S. COMBAPATA	B	S/1,430.00	S/1,430.00	1	
	MR. TECHO OBRERO	080601202 - C.S. TECHO OBRERO	A	S/1,210.00	S/2,420.00	2	
		MR. EL DESCANSO	080503201 - C.S. EL DESCANSO	B	S/1,430.00	S/1,430.00	1
	ENFERMERA(O)	MR. YANAACA	080508301 - P.S. SURIMANA	D	S/2,420.00	S/2,420.00	1
			080507302 - P.S. HUINCHIRI	D	S/2,420.00	S/2,420.00	1
MR. YAURI		080601304 - P.S. OCCORURO	D	S/2,420.00	S/2,420.00	1	
		080803303 - P.S. HUAYHUAHUASI	D	S/2,420.00	S/2,420.00	1	
MR. EL DESCANSO		080503201 - C.S. EL DESCANSO	B	S/1,980.00	S/3,960.00	2	
		MR. PAMPAPHALLA	080606302 - P.S. SANTA BARBARA	C	S/2,200.00	S/2,200.00	1
INGENIERO AMBIENTAL	U.E. 401 SCCE	DIRECCION DE SALUD AMBIENTAL	ADMIN	S/2,750.00	S/2,750.00	1	
		MR. YANAACA	080501201 - C.S. YANAACA	C	S/3,520.00	S/3,520.00	1
	MR. EL DESCANSO	080503201 - C.S. EL DESCANSO	B	S/3,300.00	S/9,900.00	3	
		INTELEGENCIA SANITARIA	ADMIN	S/3,630.00	S/3,630.00	1	
MEDICO	U.E. 401 SCCE	CALIDAD	ADMIN	S/3,630.00	S/3,630.00	1	
		MEDICO AUDITOR - RSCC - U. SEGUROS	ADMIN	S/3,630.00	S/3,630.00	1	
	MR. PAMPAPHALLA	080601000 - RED CANAS-CANCHIS-ESPINAR(KOIK)	ADMIN	S/3,630.00	S/3,630.00	1	
		MR. PAMPAPHALLA	080607301 - P.S. SAN PEDRO	A	S/3,080.00	S/3,080.00	1
	MR. YAURI	080801201 - C.S. YAURI	C	S/3,520.00	S/10,560.00	3	
		080805301 - P.S. PALLPATA	C	S/3,520.00	S/3,520.00	1	
	MR. TECHO OBRERO	080601202 - C.S. TECHO OBRERO	A	S/3,080.00	S/6,160.00	2	
		080505201 - C.S. LAYO	C	S/3,520.00	S/3,520.00	1	
	NUTRICIONISTA	MR. YAURI	080801201 - C.S. YAURI	C	S/2,200.00	S/4,400.00	2
			MR. COMBAPATA	080605301 - P.S. PITUMARCA	C	S/2,200.00	S/2,200.00
OBSTETRIZ	MR. PAMPAPHALLA	080604201 - C.S. MARANGANI	A	S/1,760.00	S/1,760.00	1	
		080805301 - P.S. PALLPATA	C	S/2,200.00	S/2,200.00	1	
	MR. YAURI	080803303 - P.S. HUAYHUAHUASI	D	S/2,420.00	S/2,420.00	1	
		080507302 - P.S. HUINCHIRI	D	S/2,420.00	S/2,420.00	1	
	MR. YANAACA	080508302 - P.S. TUNGASUCA	C	S/2,200.00	S/2,200.00	1	
		080507301 - P.S. QUEHUE	C	S/2,200.00	S/2,200.00	1	
	MR. TECHO OBRERO	080505201 - C.S. LAYO	C	S/2,200.00	S/2,200.00	1	
		080604201 - C.S. MARANGANI	A	S/1,760.00	S/1,760.00	1	
	MR. COMBAPATA	080204201 - C.S. MOSOQLLACTA	C	S/2,200.00	S/2,200.00	1	
		080605301 - P.S. PITUMARCA	C	S/2,200.00	S/2,200.00	1	
080603201 - C.S. TINTA		B	S/1,980.00	S/1,980.00	1		
080603301 - P.S. CHIARA		B	S/1,980.00	S/1,980.00	1		
TECNICO EN MANTENIMIENTO EQUIPOS	U.E. 401 SCCE	080601000 - RED CANAS-CANCHIS-ESPINAR	ADMIN	S/1,320.00	S/1,320.00	1	
TECNICO EN MANTENIMIENTO EQUIPOS (BIOMEDIC)	U.E. 401 SCCE	080601000 - RED CANAS-CANCHIS-ESPINAR	ADMIN	S/1,320.00	S/1,320.00	1	
PSICOLOGO(A)	MR. EL DESCANSO	080503201 - C.S. EL DESCANSO	B	S/1,980.00	S/1,980.00	1	
		MR. TECHO OBRERO	080601202 - C.S. TECHO OBRERO	A	S/1,760.00	S/1,760.00	1
SECRETARIA	U.E. 401 SCCE	DIRECCION DE ADMINISTRACION	ADMIN	S/1,650.00	S/1,650.00	1	
TECNICO EN ADMINISTRACION	U.E. 401 SCCE	080601000 - RED CANAS-CANCHIS-ESPINAR	ADMIN	S/1,650.00	S/1,650.00	1	
		MR. YANAACA	080501301 - P.S. PONGOÑA	C	S/1,650.00	S/3,300.00	2
TECNICO EN ENFERMERIA	MR. EL DESCANSO	080502301 - P.S. CHECCA	C	S/1,650.00	S/1,650.00	1	
		MR. PAMPAPHALLA	080605302 - P.S. PHINAYA	D	S/1,980.00	S/1,980.00	1
TECNICO EN ENFERMERIA / CHOFER	MR. TECHO OBRERO	080504301 - P.S. LANGUI	B	S/1,430.00	S/1,430.00	1	
		MR. EL DESCANSO	080502302 - P.S. CHITIBAMBA	D	S/1,980.00	S/1,980.00	1
VIGILANTE	MR. PAMPAPHALLA	080601201 - C.S. PAMPAPHALLA	A	S/1,320.00	S/1,320.00	1	
INGENIERO DE SISTEMAS	U.E. 401 SCCE	080601000 - RED CANAS-CANCHIS INT. SAN. ESTA	A	S/2,750.00	S/2,750.00	1	
OBSTETRIZ O LIC. ENFERMERIA	U.E. 401 SCCE	080601000 - RED CANAS-CANCHIS-ESPINAR	ADMIN	S/2,420.00	S/2,420.00	1	

ANEXO N° 01

PLAZAS CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO

GRUPO OCUPACIONAL	MICRO RED/SEDE	DEPENDENCIA	ESCALA REMUNERATIVA	S_HABER	S_HABER ANUAL	PLAZAS OFERTADAS
MEDICO DE FAMILIA	CSMC-PAMPAPHALLA	080601201 - C.S. PAMPAPHALLA	D.S 048-2019/EF	S/ 6,500.00	S/ 6,500.00	1
MEDICO PSIQUIATRA	CSMC-PAMPAPHALLA	080601201 - C.S. PAMPAPHALLA	D.S 048-2019/EF	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	1
TERAPEUTA OCUPACIONAL	CSMC-PAMPAPHALLA	080601201 - C.S. PAMPAPHALLA	D.S 048-2019/EF	S/ 2,500.00	S/ 2,500.00	1
TERAPEUTA DEL LENGUAJE	CSMC-PAMPAPHALLA	080601201 - C.S. PAMPAPHALLA	D.S 048-2019/EF	S/ 2,500.00	S/ 2,500.00	1
PSICOLOGO	CSMC-PAMPAPHALLA	080601201 - C.S. PAMPAPHALLA	D.S 048-2019/EF	S/ 2,500.00	S/ 2,500.00	1
ADMINISTRATIVO	CSMC-PAMPAPHALLA	080601201 - C.S. PAMPAPHALLA	D.S 048-2019/EF	S/ 2,000.00	S/ 2,000.00	1
LIMPIEZA	CSMC-PAMPAPHALLA	080601201 - C.S. PAMPAPHALLA	D.S 048-2019/EF	S/ 1,500.00	S/ 3,000.00	2
VIGILANCIA	CSMC-PAMPAPHALLA	080601201 - C.S. PAMPAPHALLA	D.S 048-2019/EF	S/ 1,500.00	S/ 1,500.00	1
TÉCNICO EN FARMACIA	CSMC-PAMPAPHALLA	080601201 - C.S. PAMPAPHALLA	D.S 048-2019/EF	S/ 1,800.00	S/ 1,800.00	1
PSICOLOGO	CSMC-DEVIDA	080601201 - C.S. PAMPAPHALLA	PP 051	S/ 2,300.00	S/ 4,600.00	2



ANEXO N° 02

SOLICITUD DEL POSTULANTE

SOLICITO: INSCRIPCIÓN AL PROCESO CAS N° 002-2019 U.E.401 -RSCCE

SR. PRESIDENTE DEL COMITÉ CAS N° 002-2019 DE LA RSCCE – UE 401



Yo: _____, Identificado (a) con DNI N° _____, y domiciliado en _____ ante usted con el debido respeto me presento y expongo:



Que, enterado (a) de los requisitos y condiciones que establece la Convocatoria N° **002-2019-U.E.401-RSCCE** proceso de Contratación de personal CAS para la U.E.401-RSCCE, publicada en la sede Institucional, solicito a Usted mi inscripción y por lo tanto considerarme como postulante para el Cargo de: _____ para lo cual adjunto mi expediente sustentado con los requisitos que consta de: _____ Folios.



POR LO TANTO:

Solicito a usted aceptar mi solicitud de acuerdo a los fundamentos que anteriormente menciono.

Sicuaní, _____ de _____ del 2019

Firma del Solicitante.

DNI N° _____

RUC N° _____

Teléfono Celular _____

ANEXO N° 03

REQUISITOS GENERALES PARA POSTULAR

- 1) FUT y Recibo de Caja por concepto de "COMPRA DE BASES E INSCRIPCIÓN"
- 2) Solicitud Dirigida a la Comisión (ANEXO N°02)
- 3) Copia Legalizada o fe datada del DNI Ampliado en A4.
- 4) Copia fe datada por la Red CCE del Título Profesional/Técnico
- 5) Habilitación del colegio profesional Original y Vigente (solo para profesionales)
- 6) Copia fe datada de la Resolución de Terminación de SERUMS.
- 7) Declaración jurada de no estar registrado en el registro nacional de sanciones - SERVIR
- 8) Currículum Vitae de acuerdo al orden registrado en el FORMATO N° 01
 - Hoja Resumen (FORMATO N° 01)
 - Copia fedatada por la Red CCE de los contratos de trabajo en instituciones.
 - Copia fedatada por la Red CCE de los certificados de cursos, capacitaciones, diplomados a partir del 2015.
 - Copia fedatada por la Red CCE de resoluciones, cartas u otro documento de reconocimiento o felicitación.
- 9) Contar con RUC activo y habido, mediante un documento emitido por la SUNAT (<http://www.sunatgob.pe/cl-ti-itmrconsruc/jcrSOOAlias>)
- 10) Presentar Constancia de Suspensión de Renta de Cuarta categoría, emitido por la SUNAT del año fiscal 2019.
- 11) Declaración jurada según (ANEXO N° 04) debiendo estar de forma exclusiva debidamente legalizado por Notario Público
- 12) Declaración jurada de afiliación al régimen pensionario según (ANEXO N° 05)

Nota: El personal responsable de la recepción de los expedientes, no aceptará expedientes en caso falten los documentos solicitados en los incisos: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9 y 10.

ANEXO N° 04

DECLARACION JURADA

El/La que suscribe _____ Identificado/a con
DNI N° _____ con estado civil _____ con domicilio en
_____ natural del distrito de _____ provincia _____
departamento de _____

Declaro bajo juramento.

No tener proceso pendiente ni haber sido sancionado con cese, destitución o despido. Por falta administrativa disciplinaria o proceso de determinación de responsabilidades administrativas, así como no haber sido despedido debido al desempeño negligente o insuficiente del ejercicio de mis funciones (de haberlo sido: deberá adjuntar la documentación que acredite su rehabilitación)

No estar comprendido dentro de los impedimentos de la Ley 28175 es decir no recibir otra remuneración, retribución, emolumento o cualquier otro tipo de ingreso de Institución Pública.

No tener inhabilitación administrativa o judicial, para celebrar Contratos Administrativos de Servicios o ejercer cargo en Entidades del Estado.

No tener inhabilitación vigente en el Registro de Sanciones de Destitución y Despido - RNSDD.

No estar incurso en caso de Nepotismo, por tanto no tengo grado de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y por razón de matrimonio con los funcionarios de dirección y/o personal de confianza de la U.E.401-RSCCE que gozan de la facultad de nombramiento y contratación de personal, o tengan injerencia directa o indirecta en el proceso de selección, según el marco de la Ley N° 26771, y su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 021-2000-PCM, modificado por el Decreto Supremo N° 034-2005-PCM.

No tener sanción vigente en el Registro Nacional de Proveedores.

No tener antecedentes policiales, penales y/o judiciales.

No encontrarme inscrito en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos. Conocer las bases del proceso de selección y someterme a ellas.

Tener disponibilidad inmediata a la fecha prevista para la inscripción del contrato administrativo de servicios con la U.E.401 RSCCE convocante del presente proceso de contratación. Tener buena salud física y mental.

Que soy responsable de la veracidad de todos los documentos e información que presento a efectos del proceso.

Asumo la responsabilidad civil y/o penal de cualquier acción de verificación posterior que compruebe falsedad alguna en mi participación en el presente proceso, me someto a las sanciones contempladas en el Art. 427 del Código Penal.

Sicuni _____ de _____ del 2,019

FIRMA Y DNI DEL DECLARANTE

Art. 322-Ley 27444. En caso de comprobarse fraude, falsedad en la declaración o información presentada por el administrado, la entidad considerará no satisfecha la exigencia para todos sus efectos procediendo a comunicar el hecho para que se declare la nulidad del acto administrativo, imponga a quien haya empleado dicha declaración una multa, y de ser el caso comunicar al hecho al Ministerio Público para la denuncia correspondiente.

ANEXO Nº 05



Declaración jurada de afiliación a régimen pensionario.

Elijo el siguiente régimen de pensiones:

Sistema nacional de pensiones

Sistema de Pensiones

Integra

Pro Futuro

Prima

Habitat

CUSP Nº _____

Otros _____

Sicuni dede 2019

Otro:



Nota: de estar afiliado a una AFP, deberá presentar constancia de afiliación indicando la condición al que pertenece (flujo o mixto)

FIRMA

DNI _____

Nombres y apellidos _____

FORMATO Nº 01

EXPERIENCIA LABORAL

INSTITUCIÓN	PERIODO DE CONTRATOS	MESES LABORADOS



CAPACITACIONES REALIZADAS

DIPLOMADO, CURSO TALLER, ESPECIALIDAD	FECHA DE CAPACITACIÓN	HORAS LECTIVAS O CURRICULARES.



MERITOS

INSTITUCIÓN	RESOLUCIONES DIRECTORALES	MOTIVACIÓN

FORMATO Nº 02

FICHA DE EVALUACIÓN CURRICULAR.

NIVEL ACADÉMICO (Máximo 10 puntos)		Firma del evaluador
Titulo Certificado según nivel académico de acuerdo al cargo que postula	10	
TIEMPO DE SERVICIOS (Máximo 30 puntos)		Firma del evaluador
Tiempo de servicios, en actividades afines al cargo que postula, es mayor de 18 meses	30	
Tiempo de servicios, en actividades afines al cargo que postula, entre 13 a 18 meses.	25	
Tiempo de servicios, en actividades afines al cargo que postula, 12 meses.	20	
CAPACITACIÓN (Máximo 10 puntos)		Firma del evaluador
Maestrías/especialización/Doctorado afines al cargo que postula	10	
Diplomados afines al cargo que postula	08	
Total de capacitaciones acreditan más de 07 créditos.	07	
Total de capacitaciones acreditan 06 créditos.	06	
Total de capacitaciones acreditan más de 3 a 5 créditos.	05	
Total de capacitaciones acreditan menos de 03 créditos.	03	
MÉRITOS (Máximo 05 puntos)		Firma del evaluador
Documento de felicitación por desempeñar actividades afines al cargo que postula (01 punto por documento)	05	

NOTA FINAL:

Sicuni, de del 2019

Firma del evaluador

TÉRMINOS DE REFERENCIA ESPECÍFICOS POR GRUPO OCUPACIONAL.

MEDICO AUDITOR (SIS)

NIVEL ACADÉMICO.- Profesional Titulado en Medicina Humana.

REQUISITOS/ PERFIL

- Título a Nombre de la Nación en Medicina Humana. (Reconocido por la SUNEDU).
- Resolución de Términos de SERUMS.
- Constancia de Habilitación Profesional vigente.
- Experiencia mínima en actividades afines a seguros de 02 años incluye SERUMS
- Diplomado o cursos afines en Auditoria Medica.

COMPETENCIAS

- Habilidad de comunicación Oral y escrita.
- Capacidad de trabajo en equipo, bajo presión y Compromiso.
- Capacidad analítica, logística y organizativa.
- Adaptabilidad y negociación.
- Proactivo y disciplinado.
- Otras labores asignadas por el jefe inmediato.

CONOCIMIENTO PARA EL PUESTO Y /O CARGO (Deseables)

- En Normativas del Seguro Integral de Salud.
- Conocimiento de Ofimática.

MEDICO

NIVEL ACADÉMICO.- Profesional Titulado (a) en Medicina Humana.

REQUISITOS/ PERFIL

- Título a Nombre de la Nación en Medicina Humana.
- Resolución de Términos de SERUMS
- Constancia de Habilitación Profesional actualizada y original
- Experiencia mínima en actividades afines de 02 Años se incluye SERUMS (acompañar contratos).
- Acreditar cursos de capacitación y/o actualización correspondiente a los 3 últimos años a la fecha de la convocatoria.

COMPETENCIAS

- Comunicación empática y promover relaciones interpersonales positivas.
- Trabajo en equipo y liderazgo.
- Compromiso institucional buscando la excelencia.
- Capacidad de trabajar eficientemente bajo presión.
- Iniciativa, Pro-actividad y capacidad de solución de conflictos creativamente.
- Cumplimiento de cronogramas, metas y objetivos.
- Conocimientos de indicadores FED, GESTIÓN, SIS.
- Conocimiento de estrategias sanitarias y programas presupuestales.
- Otras labores asignadas por el jefe inmediato.
- Implementar el Modelo de Atención Integral de Salud basado en Familia y Comunidad.

MEDICO KOIKA

NIVEL ACADÉMICO.- Profesional Titulado (a) en Medicina Humana.

REQUISITOS/ PERFIL

- Título a Nombre de la Nación en Medicina Humana.
- Resolución de Términos de SERUMS
- Constancia de Habilitación Profesional.
- Experiencia mínima en actividades afines de 02 Años incluye SERUMS (acompañar contratos).
- Acreditar cursos de capacitación y/o actualización correspondiente a los 3 últimos años a la fecha de la convocatoria.

COMPETENCIAS

- Comunicación empática y promover relaciones interpersonales positivas.
- Trabajo en equipo y liderazgo.
- Compromiso institucional buscando la excelencia.
- Capacidad de trabajar eficientemente bajo presión.
- Iniciativa, Pro-actividad y capacidad de solución de conflictos creativamente.
- Cumplimiento de cronogramas, metas y objetivos.
- Disponibilidad para desplazamiento en actividades extramurales 100 %
- Conocimientos de indicadores FED, GESTIÓN, SIS.
- Conocimiento de estrategias sanitarias y programas presupuestales.
- Conocimiento en toma de ecografías acreditadas con certificación.
- Implementar el Modelo de Atención Integral de Salud basado en Familia y Comunidad.

MEDICO AUDITOR (CALIDAD)

NIVEL ACADÉMICO.- Profesional Titulado en Medicina Humana.

REQUISITOS/ PERFIL

- Título a Nombre de la Nación en Medicina Humana. (Reconocido por la SUNEDU).
- Resolución de Términos de SERUMS.
- Constancia de Habilitación Profesional vigente.
- Experiencia mínima en actividades afines de 02 años incluye SERUMS.
- Diplomado o cursos afines en Auditoria Medica.
- Registro Nacional de Auditoria

COMPETENCIAS

- Habilidad de comunicación Oral y escrita.
- Capacidad de trabajo en equipo, bajo presión y Compromiso.
- Capacidad analítica, logística y organizativa.
- Adaptabilidad y negociación.
- Proactivo y disciplinado.
- Conocimiento básico en Ingles.

CONOCIMIENTO PARA EL PUESTO Y /O CARGO (Deseables)

- Conocimiento de Ofimática.

MEDICO (inteligencia sanitaria)

NIVEL ACADÉMICO.- Profesional Titulado en Medicina Humana.

REQUISITOS/ PERFIL

- Título a Nombre de la Nación en Medicina Humana. (Reconocido por la SUNEDU).
- Resolución de Términos de SERUMS.
- Constancia de Habilitación Profesional vigente.
- Experiencia mínima en actividades afines de 02 años incluye SERUMS.
- Diplomado o cursos afines en Epidemiología, Análisis Situacional de Salud.

COMPETENCIAS

- Habilidad de comunicación Oral y escrita.
- Capacidad de trabajo en equipo, bajo presión y Compromiso.
- Capacidad analítica, logística y organizativa.
- Adaptabilidad y negociación.
- Proactivo y disciplinado.
- Conocimiento básico en Ingles.

CONOCIMIENTO PARA EL PUESTO Y /O CARGO (Deseables)

- Conocimiento de Ofimática.

MEDICO PSIQUIATRA (Centro de Salud Mental)

NIVEL ACADÉMICO.- Profesional Titulado en Medicina Humana especialidad en Psiquiatría.

REQUISITOS/ PERFIL

- Título a Nombre de la Nación en Medicina Humana. (Reconocido por la SUNEDU).
- Resolución de Términos de SERUMS.
- Registro Nacional de Especialista
- Registro nacional de Constancia de Habilitación Profesional vigente.
- Experiencia mínima en actividades afines de 01 año.
- Diplomado o cursos afines.
- Disponibilidad inmediata y de tiempo

COMPETENCIAS

- Habilidad de comunicación Oral y escrita.
- Capacidad de trabajo en equipo, bajo presión y Compromiso.
- Capacidad analítica, logística y organizativa.
- Adaptabilidad y negociación.
- Proactivo y disciplinado.

CONOCIMIENTO PARA EL PUESTO Y /O CARGO (Deseables)

- Conocimiento de Ofimática Excel, Power point. Word
- Conocimiento básico en Quechua
- Conocimiento y experiencia en salud mental comunitario

MEDICO DE FAMILIA (Centro de Salud Mental)

NIVEL ACADÉMICO.- Profesional Titulado en Medicina Humana especialidad en Medicina Familiar.

REQUISITOS/ PERFIL

- Título a Nombre de la Nación en Medicina Humana. (Reconocido por la SUNEDU).
- Resolución de Términos de SERUMS.
- Registro Nacional de Especialista
- Registro nacional de Constancia de Habilitación Profesional vigente.
- Experiencia mínima en actividades afines de 02 años incluye SERUMS
- Diplomado o cursos afines.
- Disponibilidad inmediata y de tiempo

COMPETENCIAS

- Habilidad de comunicación Oral y escrita.
- Capacidad de trabajo en equipo, bajo presión y Compromiso.
- Capacidad analítica, logística y organizativa.
- Adaptabilidad y negociación.
- Proactivo y disciplinado.

CONOCIMIENTO PARA EL PUESTO Y /O CARGO (Deseables)

- Conocimiento de Ofimática Excel, Power point. Word
- Conocimiento y experiencia en salud mental comunitario
- Conocimiento básico en Quechua

PSICÓLOGO

NIVEL ACADÉMICO: Título profesional de Psicólogo.

REQUISITOS/ PERFIL

- Resolución de término de SERUMS (indispensable).
- Presentar copia fe datada de Título Profesional de Psicólogo.
- Constancia vigente de encontrarse colegiado (a) y/o habilitado(a).
- Acreditar experiencia laboral como psicólogo mínimo 02 años incluye SERUMS
- No se considerara experiencia laboral trabajos ad honoren, practicas pre profesionales.
- Acreditar cursos de capacitación y/o actualización correspondientes a los 3 últimos años a la fecha de la convocatoria

COMPETENCIAS:

- Profesional proactivo.
- Coordinar ejecutar evaluar e informar las actividades de salud dirigidas a la atención de pacientes de acuerdo con las guías y normas de atención establecidas.
- Efectuar procesos de evaluación intervención y seguimiento psicológico ambulatorio
- Desarrollar programas de orientación sobre manejo de pacientes con problemas psicológicos
- Implementar y/ o fortalecer la gestión de calidad mediante la implementación de proyectos de mejora y auditoria de la calidad de registros.

- Conocimientos, destrezas y aptitudes para desarrollar actividades con éxito.
- Capacidad para buscar alternativas de solución en el campo de su competencia.
- Cumplimiento de cronogramas, metas y objetivos proyectados a favor de la población en el marco del presupuesto por resultados.
- Capacidad de trabajar eficientemente bajo presión.
- Conocimiento de indicadores SIS, GESTIÓN, FED.
- Conocimiento y dominio de registro de HIS, FUA.
- Conocimiento de programas presupuestales y estrategias sanitarias.
- Cumplimiento de cronogramas, metas y objetivos.
- Disponibilidad para desplazamiento en actividades extramurales
- Conocimiento básico de Quechua



PSICÓLOGO (Centro de Salud Mental Comunitario)

NIVEL ACADÉMICO.- Profesional Titulado en Psicología.

REQUISITOS/ PERFIL

- Título a Nombre de la Nación en Psicología. (Reconocido por la SUNEDU).
- Resolución de Términos de SERUMS.
- Registro nacional de Constancia de Habilitación Profesional vigente.
- Experiencia profesional de 02 años
- Experiencia profesional en el sector salud mínimo 1 año
- Experiencia en trabajo con adicciones, consumo de alcohol y drogas debidamente acreditado a través de certificados, diplomados etc.
- Conocimiento y experiencia en salud mental comunitaria
- Diplomado o cursos afines.
- Disponibilidad inmediata y de tiempo.

COMPETENCIAS

- Habilidad de comunicación Oral y escrita.
- Capacidad de trabajo en equipo, bajo presión y Compromiso.
- Capacidad analítica, logística y organizativa.
- Adaptabilidad y negociación.
- Proactivo y disciplinado.
- Conocimiento y experiencia en salud mental comunitario

CONOCIMIENTO PARA EL PUESTO Y /O CARGO (Deseables)

- Conocimiento de Ofimática Excel, Power point. Word

PSICÓLOGO (DEVIDA)

NIVEL ACADÉMICO.- Profesional Titulado en Psicología.

REQUISITOS/ PERFIL

- Título a Nombre de la Nación en Psicología. (Reconocido por la SUNEDU).
- Resolución de Términos de SERUMS.
- Registro nacional de Constancia de Habilitación Profesional vigente.
- Experiencia profesional de 02 años
- Experiencia profesional en el sector salud mínimo 1 año

- Diplomado o cursos afines.
- Disponibilidad inmediata y de tiempo completo

COMPETENCIAS

- Habilidad de comunicación Oral y escrita.
- Capacidad de trabajo en equipo, bajo presión y Compromiso.
- Capacidad analítica, logística y organizativa.
- Adaptabilidad y negociación.
- Proactivo y disciplinado.

CONOCIMIENTO PARA EL PUESTO Y /O CARGO (Deseables)

- Experiencia en trabajo con adicciones, consumo de alcohol y drogas debidamente acreditado a través de certificados, diplomados etc.
- Conocimiento de Ofimática Excel, Power point. Word
- Conocimientos básicos de Quechua
- Conocimientos y experiencia en intervención comunitaria
- Título de psicoterapeuta y/o certificado relacionado a adicciones.
- Conocimiento de intervención en terapias grupales de pacientes y familiares

TECNÓLOGO MEDICO/PSICÓLOGO O LIC EN ENFERMERÍA (Centro de Salud Mental)

NIVEL ACADÉMICO.- Profesional Titulado: tecnólogo médico, psicólogo o lic. En Enfermería.

REQUISITOS/ PERFIL

Título a Nombre de la Nación de tecnólogo médico, psicólogo o lic. En Enfermería. (Reconocido por la SUNEDU).

- Resolución de Términos de SERUMS.
- Registro nacional de Constancia de Habilitación Profesional vigente.
- Experiencia en terapia ocupacional debidamente acreditado a través de certificados, diplomados etc.
- Experiencia profesional de 02 años incluido SERUMS
- Experiencia profesional en el sector salud mínimo 1 año
- Conocimiento y experiencia en salud mental comunitaria
- Diplomado o cursos afines.
- Disponibilidad inmediata y de tiempo completo.

COMPETENCIAS

- Habilidad de comunicación Oral y escrita.
- Capacidad de trabajo en equipo, bajo presión y Compromiso.
- Capacidad analítica, logística y organizativa.
- Adaptabilidad y negociación.
- Proactivo y disciplinado.
- Conocimiento y experiencia en salud mental comunitario

CONOCIMIENTO PARA EL PUESTO Y /O CARGO (Deseables)

- Conocimiento de Ofimática Excel, Power point. Word



TECNÓLOGO MEDICO/PSICÓLOGO O LIC EN ENFERMERÍA (Centro de Salud Mental)

NIVEL ACADÉMICO.- Profesional Titulado: tecnólogo médico, psicólogo o lic. en Enfermería.

REQUISITOS/ PERFIL

Título a Nombre de la Nación de tecnólogo médico, psicólogo o lic. en Enfermería. (Reconocido por la SUNEDU).

- Resolución de Términos de SERUMS.
- Registro nacional de Constancia de Habilitación Profesional vigente.
- Experiencia en terapia de lenguaje debidamente acreditado a través de certificados, diplomados etc.
- Experiencia profesional de 02 años incluido SERUMS
- Experiencia profesional en el sector salud mínimo 1 año
- Conocimiento y experiencia en salud mental comunitaria
- Diplomado o cursos afines.
- Disponibilidad inmediata y de tiempo

COMPETENCIAS

- Habilidad de comunicación Oral y escrita.
- Capacidad de trabajo en equipo, bajo presión y Compromiso.
- Capacidad analítica, logística y organizativa.
- Adaptabilidad y negociación.
- Proactivo y disciplinado.
- Conocimiento y experiencia en salud mental comunitario

CONOCIMIENTO PARA EL PUESTO Y /O CARGO (Deseables)

- Conocimiento de Ofimática Excel, Power point. Word
- Conocimientos básicos de Quechua
- Conocimiento de habilidades sociales
- Conocimientos y experiencia en intervención comunitaria
- Conocimiento de intervención en terapias de lenguaje

CIRUJANO DENTISTA

NIVEL ACADÉMICO: Título Profesional de Cirujano Dentista.

REQUISITOS PERFIL DEL PUESTO:

- Personal de la Salud con experiencia laboral mínima de 2 años en establecimientos públicos y /o privados.
- Título a nombre de la Nación.
- Registro en el colegio profesional
- Certificado de habilitación Profesional
- Resolución de Termino de SERUMS
- Acreditar cursos de capacita citación y/o actualización correspondiente a los 3 últimos años a la fecha de la convocatoria.

COMPETENCIAS

- Orientación a resultados en las metas programadas.
- Capacidad de análisis en la búsqueda de alternativas de solución.
- Preocupación por orden, calidad y precisión.



- Trabajo en equipo y cooperación al nivel deseado.
- Con facilidad para la comunicación.
- Conocimiento de indicadores de convenios SIS, GESTIÓN, FED.
- Conocimiento y dominio de Registro HIS, FUA.
- Conocimiento de programas presupuestales y estrategias sanitarias
- Responsabilidad en cumplimiento de horario programado
- Capacidad organizativa y analítica
- Ética y valores: solidaridad y honradez.
- Conocimientos Básicos en Quechua



BIÓLOGO

NIVEL ACADÉMICO.- Personal Titulado (a) en Biología.

REQUISITOS/ PERFIL

- Título Profesional como Biólogo a Nombre de la Nación.
- Resolución de Término de SERUMS
- Constancia de Habilitación Profesional actualizada.
- Experiencia en el ejercicio profesional como mínimo de 02 año (acompañar los contratos).

COMPETENCIAS

- Comunicación empática y promover relaciones interpersonales positivas.
- Trabajo en equipo y liderazgo.
- Compromiso institucional buscando la excelencia.
- Capacidad de trabajar eficientemente bajo presión.
- Iniciativa, Pro-actividad y capacidad de solución de conflictos creativamente.
- Conocimiento de indicadores SIS, GESTIÓN, FED.
- Conocimiento y dominio de registro de HIS, FUA.
- Conocimiento de programas presupuestales y estrategias sanitarias.



BIÓLOGO (KOIKA)

NIVEL ACADÉMICO.- Personal Titulado (a) en Biología.

REQUISITOS/ PERFIL

- Título Profesional como Biólogo a Nombre de la Nación.
- Resolución de Término de SERUMS
- Constancia de Habilitación Profesional actualizada.
- Experiencia en el ejercicio profesional como mínimo de 02 año (acompañar los contratos).

COMPETENCIAS

- Comunicación empática y promover relaciones interpersonales positivas.
- Trabajo en equipo y liderazgo.
- Compromiso institucional buscando la excelencia.
- Capacidad de trabajar eficientemente bajo presión.
- Iniciativa, Pro-actividad y capacidad de solución de conflictos creativamente.
- Conocimiento de indicadores SIS, GESTIÓN, FED.
- Conocimiento y dominio de registro de HIS, FUA.

- Conocimiento de programas presupuestales y estrategias sanitarias.
- Cumplimiento de cronogramas, metas y objetivos.
- Disponibilidad para desplazamiento en actividades extramurales 100 %
- Conocimiento básico de Quechua



LIC. ENFERMERÍA

NIVEL ACADÉMICO: Título Profesional de Lic. En Enfermería, Colegiado y Habilitado.

REQUISITOS/ PERFIL

- Título Profesional como Lic. En Enfermería a nombre de la Nación.
- Resolución de Término de SERUMS
- Constancia de Habilitación Profesional actualizada.
- Experiencia en el ejercicio profesional como mínimo de 02 años en establecimientos públicos. (acompañar los contratos).

COMPETENCIAS

- Comunicación empática y promover relaciones interpersonales positivas.
- Trabajo en equipo y liderazgo.
- Compromiso institucional buscando la excelencia.
- Capacidad de trabajar eficientemente bajo presión.
- Iniciativa, Pro-actividad y capacidad de solución de conflictos creativamente.
- Conocimiento de indicadores SIS, GESTIÓN, FED.
- Conocimiento y dominio de registro de HIS, FUA.
- Conocimiento de programas presupuestales y estrategias sanitarias.
- Cumplimiento de cronogramas, metas y objetivos.
- Disponibilidad para desplazamiento en actividades extramurales
- Conocimiento básico de Quechua



TÉCNICO EN FARMACIA (Centro de Salud Mental)

NIVEL ACADÉMICO.- Profesional Titulado: técnico en farmacia (Instituto Tecnológico Superior).

REQUISITOS/ PERFIL

Título a Nombre de la Nación del instituto superior

- Experiencia técnico profesional 2 años
- Experiencia técnico profesional en el sector salud mínimo 1 año
- Diplomado o cursos afines.
- Disponibilidad inmediata y de tiempo completo

COMPETENCIAS

- Habilidad de comunicación Oral y escrita.
- Capacidad de trabajo en equipo, bajo presión y Compromiso.
- Capacidad analítica, logística y organizativa.
- Proactivo, disciplinado, solidario.
- Conocimiento básico de quechua

CONOCIMIENTO PARA EL PUESTO Y /O CARGO (Deseables)

- Conocimiento de Ofimática Excel, Power point. Word

- Conocimiento y experiencia en salud mental comunitaria

TÉCNICO ADMINISTRATIVO (Centro de Salud Mental)

NIVEL ACADÉMICO.- Profesional Titulado: técnico en administración, Contabilidad, Computación o afines (Instituto Tecnológico Superior).

REQUISITOS/ PERFIL

- Título a Nombre de la Nación del instituto superior
- Experiencia técnico profesional 2 años
- Experiencia técnico profesional en el sector salud mínimo 1 año
- Diplomado o cursos afines.
- Disponibilidad inmediata y de tiempo completo

COMPETENCIAS

- Habilidad de comunicación Oral y escrita.
- Capacidad de trabajo en equipo, bajo presión y Compromiso.
- Capacidad analítica, logística y organizativa.
- Proactivo, disciplinado, solidario.

CONOCIMIENTO PARA EL PUESTO Y /O CARGO (Deseables)

- Conocimiento de Ofimática Excel, Power point. Word
- Conocimiento básico de quechua
- Con capacitación en gestión de almacenes
- Conocimiento y experiencia en salud mental comunitaria

TÉCNICO ADMINISTRATIVO (Cede Central)

NIVEL ACADÉMICO.- Profesional Titulado: técnico en administración, Contabilidad, Computación o afines (Instituto Tecnológico Superior).

REQUISITOS/ PERFIL

Título a Nombre de la Nación del instituto superior

- Experiencia técnico profesional 2 años
- Experiencia técnico profesional en el sector salud mínimo 1 año
- Diplomado o cursos afines.
- Disponibilidad inmediata y de tiempo completo

COMPETENCIAS

- Habilidad de comunicación Oral y escrita.
- Capacidad de trabajo en equipo, bajo presión y Compromiso.
- Capacidad analítica, logística y organizativa.
- Proactivo, disciplinado, solidario.

CONOCIMIENTO PARA EL PUESTO Y /O CARGO (Deseables)

- Conocimiento de Ofimática Excel, Power point. Word
- Con capacitación en gestión de almacenes



PERSONAL DE LIMPIEZA (Centro de Salud Mental)

NIVEL ACADÉMICO.- Haber concluido estudios secundarios

REQUISITOS/ PERFIL

- Diplomado o cursos afines.
- Experiencia mínima 1 año
- Disponibilidad inmediata y de tiempo completo
- Complementario: conocimiento de computación y básico de quechua

COMPETENCIAS

- Habilidad de comunicación Oral y escrita.
- Capacidad de trabajo en equipo, bajo presión y Compromiso.
- Capacidad analítica, logística y organizativa.
- Responsable, Proactivo, disciplinado, solidario, trabajo en equipo.

PERSONAL DE VIGILANCIA (Centro de Salud Mental y Pampaphalla)

NIVEL ACADÉMICO.- Haber concluido estudios secundarios

REQUISITOS/ PERFIL

- Diplomado o cursos afines.
- Experiencia mínima 1 año
- Disponibilidad inmediata y de tiempo completo
- Complementario: conocimiento de computación y básico de quechua

COMPETENCIAS

- Habilidad de comunicación Oral y escrita.
- Capacidad de trabajo en equipo, bajo presión y Compromiso.
- Capacidad analítica, logística y organizativa.
- Responsable, Proactivo, disciplinado, solidario, trabajo en equipo.

SECRETARIA EJECUTIVA (Sede Administrativa)

NIVEL ACADÉMICO.- Profesional Titulado: secretariado (Instituto Tecnológico Superior).

Mínimo 3 años

REQUISITOS/ PERFIL

Título a Nombre de la Nación del instituto superior Tecnológico

- Experiencia técnico profesional 1 año
- Experiencia técnico profesional en el sector salud mínimo 1 año
- Diplomado o cursos afines.
- Disponibilidad inmediata y de tiempo completo

COMPETENCIAS

- Habilidad de comunicación Oral y escrita.
- Capacidad de trabajo en equipo, bajo presión y Compromiso.
- Capacidad analítica, logística y organizativa.
- Proactivo, disciplinado, solidario.
- Conocimiento de Ofimática Excel, Power point. Word

CONOCIMIENTO PARA EL PUESTO Y/O CARGO (Deseables)

- Conocimiento en SIGA SIAF.

ARTESANO

NIVEL ACADÉMICO.- Haber concluido estudios secundarios

REQUISITOS/ PERFIL

- Diplomado o cursos afines.
- Experiencia mínima 1 año
- Disponibilidad inmediata y de tiempo completo
- Complementario: conocimiento de computación y básico de quechua

COMPETENCIAS

- Habilidad de comunicación Oral y escrita.
- Capacidad de trabajo en equipo, bajo presión y Compromiso.
- Capacidad analítica, logística y organizativa.
- Responsable, Proactivo, disciplinado, solidario.

TÉCNICO EN ENFERMERÍA

Nivel Académico: Título de Técnico en Enfermería.

REQUISITOS /PERFIL DEL PUESTO:

- Personal de la Salud con experiencia laboral mínima de 02 Años en establecimientos públicos.
- Acreditar cursos de capacitación y actualización de los últimos 3 años.

Competencias

- Comunicación empática y promover relaciones interpersonales positivas.
- Trabajo en equipo.
- Compromiso institucional buscando la excelencia.
- Capacidad de trabajar eficientemente bajo presión.
- Iniciativa, Pro-actividad y capacidad de solución de conflictos creativamente.
- Conocimiento de indicadores SIS, GESTIÓN, FED.
- Conocimiento y dominio de registro de HIS, FUA.
- Conocimiento de programas presupuestales y estrategias sanitarias.
- Cumplimiento de cronogramas, metas y objetivos.
- **Disponibilidad para desplazamiento en actividades extramurales**
- Conocimiento básico de Quechua
- Efectuar las actividades encomendadas por el jefe inmediato superior

TÉCNICO EN ENFERMERÍA CON LICENCIA DE CONDUCIR

Nivel Académico: Título de Técnico en Enfermería. (instituto superior tecnológico)
Licencia de Conducir A II.

REQUISITOS/PERFIL DEL PUESTO:

- Personal de la Salud con experiencia laboral mínima de 2 Años en establecimientos públicos y /o privados.

- Acreditar cursos de actualización de los tres últimos años a la fecha de la convocatoria.

COMPETENCIAS

- Comunicación empática y promover relaciones interpersonales positivas.
- Trabajo en equipo.
- Compromiso institucional buscando la excelencia.
- Capacidad de trabajar eficientemente bajo presión.
- Iniciativa, Pro-actividad y capacidad de solución de conflictos creativamente.
- Conocimiento de indicadores SIS, GESTIÓN, FED.
- Conocimiento y dominio de registro de HIS, FUA.
- Conocimiento de programas presupuestales y estrategias sanitarias.
- Cumplimiento de cronogramas, metas y objetivos.
- **Disponibilidad para desplazamiento en actividades extramurales**
- Conocimiento básico de Quechua
- Efectuar las actividades encomendadas por el jefe inmediato superior

DIGITADOR(A)

- I. **NIVEL ACADÉMICO:** Título de Técnico en Computación e Informática (mínimo 3 años de estudio) a nombre de la nación, egresado de instituto superior Tecnológico.

REQUISITOS/ PERFIL DEL PUESTO:

- Acreditar experiencia laboral en entidades públicas, mínimo 1 año (indispensable).
- No se considera como experiencia laboral trabajos ad honorem, practicas pre profesionales.
- Acreditar cursos de capacitación, estudios y/o actualizaciones correspondientes a los 3 últimos años a la fecha de la convocatoria.
- Ofimática nivel avanzado (indispensables).
- Conocimiento de lenguaje de programación en visual nivel básico.
- Conocimiento básico de CIE-10 y CPM.
- Manejo de base de datos (SQL, FoxPro, Access, otros).
- Conocimiento de registros HIS por Estrategias nacionales de salud (indispensables).
- Conocimiento de registros FUAS (indispensables).
- Acreditar conocimiento y manejo de los sistemas HIS MINSA, EQHALY, SEEM, HECHOS VITALES, PADRÓN NOMINAL, SETI-IPRESS (INDISPENSABLE).
- Acreditar conocimiento y manejo de los sistemas ARFSIS, SIASIS (INDISPENSABLE).
- Conocimiento para el puesto y/o cargo: mínimos deseados

COMPETENCIAS

- Comunicación empática y promover relaciones interpersonales positivas.
- Trabajo en equipo.
- Capacidad de trabajar eficientemente bajo presión.
- Velar por la seguridad y mantenimiento de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.

- Ingresar, registrar, hacer el seguimiento y control de calidad de los datos en los sistemas de información, emitir reportes, moldear datos de acuerdo al requerimiento del usuario.
- Digitar adecuadamente la información que ingresa al sistema.
- Velar por la integridad y confiabilidad de los datos e información que procesa.
- Coordinar y mantener permanentemente informado al jefe inmediato sobre las actividades que desarrolla y cumplir otras funciones afines que le asigne.
- No incurrir en faltas que atenten con los principios del código de Ética del personal.

CONOCIMIENTO PARA EL PUESTO Y/O CARGO (Deseables)

- Acreditar experiencia laboral en Unidad de seguros o Unidad de estadística, mínimo 1 año.

LICENCIADA EN NUTRICIÓN

NIVEL ACADÉMICO: Título en Licenciado en Nutrición.

REQUISITOS/ PERFIL DEL PUESTO:

- Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios:
- Resolución de término de SERUMS (indispensable).
- Presentar copia fe datada de Título Profesional de Licenciada en Nutrición Humana.
- Acreditar cursos de capacitación y /o actualización correspondientes a los 3 últimos años a la fecha de la convocatoria.
- Acreditar experiencia laboral como Nutricionista mínimo 01 año.

COMPETENCIAS:

- Profesional proactivo.
- Conocimientos, destrezas y aptitudes para desarrollar actividades con éxito.
- Capacidad para buscar alternativas de solución en el campo de su competencia.
- Cumplimiento de cronogramas, metas y objetivos.
- Compromiso institucional buscando la excelencia.
- Capacidad de trabajar eficientemente bajo presión.
- Iniciativa, Pro-actividad y capacidad de solución de conflictos creativamente.
- Conocimiento de indicadores SIS, GESTIÓN, FED.
- Conocimiento y dominio de registro de HIS, FUA, SIEN.
- Conocimiento en evaluación del cálculo de la ración programa vaso de leche e inspección de almacenes del programa CUNAMAS
- Conocimiento de programas presupuestales y estrategias sanitarias.
- Cumplimiento de cronogramas, metas y objetivos.
- **Disponibilidad para desplazamiento en actividades extramurales**
- Conocimiento básico de Quechua
- Efectuar las actividades encomendadas por el jefe inmediato superior
- Certificado de conocimiento de ofimática.

LIC. EN OBSTETRICIA

NIVEL ACADÉMICO: Título de Lic. En Obstetricia.

REQUISITOS/ PERFIL DEL PUESTO:

- Resolución de término de SERUMS (indispensable).
- Presentar copia fe datada de Título Profesional de Lic. En Obstetricia.
- Constancia vigente de encontrarse colegiado (a) y/o habilitado (a).
- Acreditar experiencia laboral como Lic. En Obstetricia mínimo 02 años. Incluye SERUMS.

COMPETENCIA:

- Profesional proactivo.
- Conocimientos, destrezas y aptitudes para desarrollar actividades con éxito.
- Capacidad para buscar alternativas de solución en el campo de su competencia.
- Cumplimiento de cronogramas, metas y objetivos.
- Compromiso institucional buscando la excelencia.
- Capacidad de trabajar eficientemente bajo presión.
- Iniciativa, Pro-actividad y capacidad de solución de conflictos creativamente.
- Conocimiento de indicadores SIS, GESTIÓN, FED.
- Conocimiento y dominio de registro de HIS, FUA.
- Conocimiento de programas presupuestales y estrategias sanitarias.
- Cumplimiento de cronogramas, metas y objetivos.
- **Disponibilidad para desplazamiento en actividades extramurales**
- Conocimiento básico de Quechua

CONOCIMIENTO PARA EL PUESTO Y/O CARGO: MÍNIMOS DESEADOS

- Certificado de conocimiento de ofimática.

LIC. EN OBSTETRICIA O LIC. EN ENFERMERA (Sede Administrativa)

NIVEL ACADÉMICO:: Título profesional de Obstetricia y/o Lic. En enfermería

REQUISITOS /PERFIL DEL PUESTO:

- Resolución de término de SERUMS (indispensable).
- Presentar copia fe datada de Título Profesional.
- Constancia vigente de encontrarse colegiado (a) y/o habilitado (a).
- Acreditar experiencia laboral mínimo 02 años en labores afines a seguros y otros Procedimientos administrativos.

COMPETENCIA:

- Profesional proactivo.
- Conocimientos, destrezas y aptitudes para desarrollar actividades con éxito.
- Capacidad para buscar alternativas de solución en el campo de su competencia.
- Cumplimiento de cronogramas, metas y objetivos.
- Compromiso institucional buscando la excelencia.
- Capacidad de trabajar eficientemente bajo presión.
- Iniciativa, Pro-actividad y capacidad de solución de conflictos creativamente.
- Conocimiento de indicadores SIS, GESTIÓN, FED.
- Conocimiento y dominio de registro de HIS, FUA.

- Conocimiento de programas presupuestales y estrategias sanitarias.
- Cumplimiento de cronogramas, metas y objetivos.
- Certificado de conocimiento de ofimática.

INGENIERO DE SISTEMAS

NIVEL ACADÉMICO: Título profesional en Ingeniería de Sistemas.

REQUISITOS /PERFIL DEL PUESTO:

- Acreditar experiencia laboral como Ingeniero de Sistemas mínimo 01 año.
- Presentar copia fe datada de Título Profesional de Ingeniero de Sistemas.
- Certificado vigente de encontrarse colegiado (a) y/o habilitado (a).
- Acreditar cursos de capacitación y /o actualización correspondientes a los 3 últimos años a la fecha de la convocatoria.
- Conocimiento de ofimática avanzada.
- Conocimiento de gestión de Bases de Datos: SQL Server, FOXPRO
- Conocimiento en gestión de Sistemas de Información.
- Conocimiento en desarrollo de sistemas y aplicativos informáticos.
- Capacidad lógica en algoritmos y programación.
- Conocimiento en administración y gestión de Redes y Servidores.
- Conocimiento en soporte preventivo y correctivo de equipos informáticos.

COMPETENCIAS:

- Profesional proactivo.
- Conocimientos, destrezas y aptitudes para desarrollar actividades con éxito.
- Capacidad para buscar alternativas de solución en el campo de su competencia.
- Capacidad de trabajar en equipo bajo presión y disponibilidad para desplazamiento en actividades extramurales.
- Cumplimiento de cronogramas, metas y objetivos.
- Conocimiento de indicadores de salud.
- Comunicación empática y promover relaciones interpersonales positivas.

CONOCIMIENTO PARA EL PUESTO Y /O CARGO: MÍNIMOS DESEADOS

- Conocimiento de aplicativos y/o sistemas informáticos del sector salud.
- Conocimiento de aplicativos y/o sistemas informáticos de gestión administrativa y financiera del MEF.
- Conocimiento de programas presupuestales y Estrategias Sanitarias.

INGENIERO AMBIENTAL Y/O SANITARIO

NIVEL ACADÉMICO: Título Profesional de Ingeniero Ambiental y/o Sanitario.

REQUISITOS /PERFIL MÍNIMOS

- Título Profesional de Ingeniero Ambiental y/o Sanitario
- Certificado de Habilidad expedido por el Colegio Profesional Afín.
- Acreditar experiencia profesional de 03 años, después de la obtención del título.
- Experiencia en proyectos relacionados a saneamiento básico.
- Conocimientos en salud ocupacional acreditada con certificación.
- Conocimiento de la normatividad vigente en temas de saneamiento básicas.

COMPETENCIAS:

- Dominio de programas en computación.
- Conocimiento de áreas básicas relacionadas con desarrollo de Recursos Humanos.
- Disposición para el servicio.
- Habilidades y destrezas que faciliten su quehacer académico.
- Identificarse con principios, misión y objetivos de la Institución.
- Sensibilidad y vocación de servicio.
- Cumplimiento de cronogramas, metas y objetivos.
- Compromiso institucional buscando la excelencia.
- Capacidad de trabajar eficientemente bajo presión.
- Iniciativa, Pro-actividad y capacidad de solución de conflictos creativamente.
- Conocimiento de indicadores SIS, GESTIÓN, FED.
- Conocimiento y dominio de registro de HIS, FUA.
- **Disponibilidad para desplazamiento en actividades extramurales**

CAPACIDAD, HABILIDAD Y APTITUDES MÍNIMAS DESEABLES:

- Conocimiento de programas presupuestales y estrategias sanitarias.
- Experiencia en temas de construcción de saneamiento básico, acreditado con certificación
- Estudios de Segunda Especialidad

CONTADOR/ADMINISTRADOR/ECONOMISTA (ADQUISICIONES)

NIVEL ACADÉMICO:

- Título Profesional de CONTADOR / ADMINISTRADOR/ECONOMISTA

REQUISITOS /PERFIL MÍNIMOS

- Certificado de Habilidad expedido por el Colegio Profesional Afín.
- Acreditar experiencia profesional de 03 años, después de la obtención del título.
- Experiencia no menor de cuatro (04) años en entidades públicas.
- Experiencia en el área de Logística dos (02) años como mínimo en cualquier cargo.
- Obligatorio contar con Certificación OSCE vigente. (mínimo Nivel Básico)
- Experiencia en manejo en SIGA.
- Experiencia en manejo en SIAF.

Cursos y/o estudios de especialización (Indispensable)

- Capacitación en Contrataciones del Estado mínimo 120 horas lectivas dentro de los 5 años anteriores a la convocatoria.
- Capacitación en Sistema Integrado de Administración Financiera - SIAF. Como mínimo 80 horas lectivas dentro de los 5 años anteriores a la convocatoria.
- Diplomado en Sistema Integrado de Gestión Administrativa SIGA como mínimo 100 horas lectivas dentro de los 5 años anteriores a la convocatoria.
- Deseable Diplomado en Gestión Pública mínimo 120 horas lectivas como mínimo dentro de los 5 años anteriores a la convocatoria.

COMPETENCIAS:

- Habilidad de comunicación Oral y escrita.
- Capacidad de trabajo en equipo.
- Capacidad analítica, logística y organizativa.

- Proactivo y disciplinado.
- Alto sentido de la responsabilidad y organización.
- Trabajo a presión.

CONTADOR/ADMINISTRADOR/ECONOMISTA (RESPONSABLE SEACE)

NIVEL ACADÉMICO:

- Título Profesional de CONTADOR / ADMINISTRADOR/ECONOMISTA

REQUISITOS /PERFIL MÍNIMOS

- Certificado de Habilidad expedido por el Colegio Profesional Afín.
- Experiencia no menor de cuatro (04) años en entidades públicas.
- Experiencia en el área de Logística un (01) año como mínimo como responsable del SEACE.
- Experiencia en el manejo de la Plataforma Electrónica de Acuerdo Marco de Perú Compras
- Obligatorio contar con Certificación OSCE vigente. (mínimo Nivel Básico)

Cursos y/o estudios de especialización (Indispensable)

- Capacitación en Contrataciones del Estado mínimo 120 horas lectivas dentro de los 5 años anteriores a la convocatoria.
- Capacitación en Sistema Integrado de Administración Financiera - SIAF. Como mínimo 30 horas lectivas dentro de los 5 años anteriores a la convocatoria.
- Conocimientos Básicos. de Sistema Integrado de Gestión Administrativa SIGA a nivel Básico dentro de los 5 años anteriores a la convocatoria.
- Capacitación en SEACE como mínimo 30 horas lectivas de los 5 años anteriores a la convocatoria.
- Deseable Diplomado en Gestión Pública mínimo 120 horas lectivas como mínimo de los 5 años anteriores a la convocatoria.

COMPETENCIAS:

- Habilidad de comunicación Oral y escrita.
- Capacidad de trabajo en equipo.
- Capacidad analítica, logística y organizativa.
- Proactivo y disciplinado.
- Alto sentido de la responsabilidad y organización.
- Trabajo a presión.

CONTADOR (UNIDAD DE ECONOMÍA)

NIVEL ACADÉMICO:

- Título Profesional de CONTADOR

REQUISITOS /PERFIL MÍNIMOS

- Certificado de Habilidad expedido por el Colegio Profesional Afín.
- Experiencia laboral 02 años en el área de Tributación, Contabilidad en el Sector Salud.



- Conocimientos y experiencia en normatividad sobre el Impuesto a la renta, impuesto General a las Ventas, Deduciones y libros contables.
- Conocimientos sobre el Programa de Libros Electrónicos (PLE), el sistema de emisión electrónica de comprobantes de pago (SEE).
- Experiencia en la elaboración del Programa de Declaración Telemática - PDT, Confrontación de Operaciones Auto declaradas - COA, PLAME Y T-REGISTRO.
- Conocimiento y manejo del Sistema Integrado de Gestión Administrativa – SIGA, Sistema Integrado de administración financiera - SIAF
- Dominio de Office a nivel usuario.

ABOGADO (SECRETARIA TÉCNICA)

NIVEL ACADÉMICO:

- Título Profesional de ABOGADO (A), Colegiado, Habilitado

REQUISITOS /PERFIL MÍNIMOS

- Certificado de Habilidad expedido por el Colegio Profesional Afín.
- Acreditar experiencia profesional de 02 años, después de la obtención del título en el sector público y/o privado en labores jurisdiccionales y o justicia y o labores similares
- Experiencia en el área de la unidad de desarrollo y Gestión del Potencial Humano
- Conocimiento del INFORHUS. AIRHSP, PLH, PAP, CAP.
- Estudios de capacitación en temas concernientes y o similares al puesto que postula.
- Conocimiento de la normatividad vigente del SERVIR respecto a los procedimientos administrativos disciplinarios: PAD.

COMPETENCIAS:

- Habilidad de comunicación Oral y escrita.
- Capacidad de trabajo en equipo.
- Capacidad analítica, logística y organizativa.
- Dinamismo y Proactivo y disciplinado.
- Alto sentido de responsabilidad y organización.
- Trabajo a presión.
- Capacidad de observación y discriminación de detalles.
- Habilidad de comunicación oral y escrita

CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y /O CARGO: MÍNIMO DESEABLES

- Estudios de pos grado en derecho administrativo
- Curso de ofimática básica acreditado

ABOGADO (A) (ASESORÍA LEGAL)

NIVEL ACADÉMICO:

- Título Profesional de ABOGADO (A), Colegiado, Habilitado

REQUISITOS /PERFIL MÍNIMOS

- Certificado de Habilidad expedido por el Colegio Profesional Afín.

- Experiencia de trabajo en el sector publico mínimo 2 años.
- Acreditar experiencia profesional de 02 años, después de la obtención del título en el sector publico y/o privado en labores jurisdiccionales y o justicia y o labores similares
- Estudios de capacitación en temas concernientes y o similares al puesto que postula acreditado con certificados de los últimos 5 años.
- Conocimiento de la normatividad vigente del SERVIR respecto a los procedimientos administrativos disciplinarios: PAD.
- Conocimientos de la ley de contrataciones del estado

COMPETENCIAS:

- Habilidad de comunicación Oral y escrita.
- Capacidad de trabajo en equipo.
- Capacidad analítica, logística y organizativa.
- Dinamismo y Proactivo y disciplinado.
- Alto sentido de responsabilidad y organización.
- Trabajo a presión.
- Capacidad de observación y discriminación de detalles.
- Habilidad de comunicación oral y escrita

CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y /O CARGO: MÍNIMO DESEABLES

- Estudios de pos grado en derecho administrativo
- Curso de ofimática básica acreditado

TÉCNICO ESPECIALIZADO PARA MANTENIMIENTO

NIVEL ACADÉMICO: Título de técnico en Mantenimiento de Instituto Superior Tecnológico

- Acreditar experiencia laboral de 01 Año como técnico en el cargo que postula.
- Acreditar cursos de capacitación y /o actualización correspondientes a los 3 últimos años a la fecha de la convocatoria.

COMPETENCIAS:

- Capacidad de trabajar en equipo bajo presión.
- Ética, valores, solidaridad y honradez.
- Iniciativa y capacidad organizativa.
- Personalidad proactiva, comunicativa disciplinada.
- **Cursos y /o estudios de especialización:**

TÉCNICO DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS BIOMEDICOS

NIVEL ACADÉMICO: Título de técnico en Mantenimiento de Instituto Superior Tecnológico

- Acreditar experiencia laboral mínima de 01 año de técnico en el cargo que postula
- Acreditar cursos de capacitación y /o actualización correspondiente a los 3 últimos años a la fecha de la convocatoria



- fecha de la convocatoria

COMPETENCIAS

- Capacidad de trabajar en equipo bajo presión ética, valores, solidaridad y honradez iniciativa y capacidad organizativa.
- Personalidad proactiva, pensamiento analítico, comunicativa disciplina.
- En el caso de técnicos especializados acreditar especialización en el campo de sus competencias

CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y /O CARGO: MÍNIMO DESEABLES

- Conocimiento de mantenimiento de equipos médicos
- conocimiento y manejo del sistema administrativo de servicios generales.
- Manejo de office

